

ДОГОВОР №

на оказание услуг по организации горячего питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Бродковская СОШ» (идентификационный код закупки 243226100581822610100100050030000244)

с. Павловск

«09» января 2024 г.

(дата и место заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бродковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Бориса Ивановича Конева», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Поповой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Алтайский союз переработчиков +», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Старковской Маргариты Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, **вместе именуемые «Стороны»**, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, и на основании пункта 5, части 1, статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется собственными силами и своевременно оказывать услуги горячего питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (далее - услуга) в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах, а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Состав и объем услуги определяется Приложением 1 к Договору.

1.3. Место оказания услуги: Оказание услуг по организации горячего питания учащихся производится непосредственно в столовой общеобразовательного учреждения: 659000, Российская Федерация, Алтайский край, Павловский район, с. Павловск, ул. Свирина, д. 10 (далее – «место оказания услуги»).

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, не может изменяться в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, установленных Договором и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Цена Договора составляет **454 875 руб. 00 коп. (Четыреста пятьдесят четыре тысячи восемьсот семьдесят пять рублей 00 копеек)**, указанная сумма не облагается НДС в соответствии п.2 ст.346.11 Налогового кодекса РФ.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с оплатой Договора, подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком, то сумма, подлежащая уплате Заказчиком по Договору юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер таких налогов, сборов и иных обязательных платежей.

2.2. В общую цену Договора включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с оказанием услуги.

2.3. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Оплата производится в безналичном порядке путём перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчётный счёт Исполнителя.

2.3.2. Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации за счёт собственных средств учреждения (субсидии на иные цели).

2.3.3. Авансовые платежи по Договору не предусмотрены.

2.3.4. Оплата оказанной услуги осуществляется в срок не более 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами документа(ов) о приёмке, предусмотренного(ых) пунктом 5.2 Договора.

2.3.5. Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Договором, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несёт.

2.3.6. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени), предъявления требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) и подписания Сторонами документа(ов) о приемке, предусмотренного(ых) пунктом 5.2 Договора, Заказчиком осуществляется удержание суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА", Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

Заказчиком, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 5.2 Договора.

3.1.3. Проверять в любое время ход и качество оказываемой Исполнителем услуги по Договору, оказывать консультативную и иную помощь без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

3.1.4. Отказаться (полностью или частично) от приёмки и оплаты услуги, в случае неисполнения в срок или ненадлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.1.5. Требовать возмещения убытков, причинённых по вине Исполнителя.

3.1.6. Требовать от Исполнителя возратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контрольными органами фактов оплаты Заказчиком услуги сверх фактического объема оказанной услуги, превышения стоимости оказанной услуги, использования при оказании услуги материалов, не предусмотренных Договором, изменения способа оказания услуги при отсутствии соответствующих согласований с Заказчиком.

3.1.7. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Передать Исполнителю при заключении Договора и в ходе его исполнения документы, необходимые для оказания услуги.

3.2.2. Ежедневно своевременно предоставлять заявки на питание учащихся детей на текущий день, в соответствии с количеством учащихся детей, охваченных организованным бесплатным горячим питанием.

3.2.3. Проводить экспертизу предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора своими силами или путём привлечения экспертов, экспертных организаций.

3.2.4. Обеспечить приемку оказанной по Договору услуги в соответствии с условиями Договора.

3.2.5. Оплатить оказанную услугу в соответствии с условиями Договора.

3.2.6. Направить Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

3.2.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.2.8. Предоставить исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Требовать приёмки и оплаты услуги в объёме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

3.3.2. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) убытков, причинённых по вине Заказчика.

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Оказать предусмотренную Договором услугу, обеспечив надлежащее качество, в соответствии с требованиями нормативных документов, в сроки, установленные Договором, в пределах цены Договора.

3.4.2. Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим.

3.4.3. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

3.4.4. По требованию Заказчика своими средствами и за свой счёт в срок, согласованный с Заказчиком устранить допущенные по своей вине недостатки или иные отступления от условий Договора.

3.4.5. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств в, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

3.4.6. Возратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления

оказания услуги при отсутствии соответствующих согласований с Заказчиком, а также в других случаях, установленных актом проверки, в течение 10 (Десяти) дней с даты получения требования Заказчика.

3.4.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.4.8. Оказывать услуги двухразового горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - услуги) в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объёмах.

Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

Не допускать исключения двухразового горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

4. Сроки оказания услуги

4.1. Услуга должна быть оказана до **10 марта 2024 г.** включительно, кроме выходных, праздничных, каникулярных и иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине проведения ремонтных работ, чрезвычайных ситуаций, а также по иным причинам.

4.2. Исполнитель приступает к оказанию услуги с **момента заключения договора.**

4.3. Досрочная сдача оказанной услуги допускается только по согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочного оказания услуги Заказчик обязуется принять услугу и подписать документ(ы) о приёмке, предусмотренный(ые) пунктом 5.2 Договора в порядке, установленном Договором.

5. Порядок сдачи и приёмки услуги

5.1. Приёмка оказанной услуги на соответствие требованиям, установленным в Договоре, осуществляется ежемесячно.

5.2. Исполнитель в день окончания оказания услуги направляет в адрес, документ о приёмке, составленный по форме, с учётом положений пункта 5.4 Договора. В случае неисполнения Исполнителем указанной обязанности Заказчик вправе приостановить приёмку услуги.

5.3. Приёмка Заказчиком оказанной услуги, включая проведение экспертизы результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора осуществляется в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня поступления от Исполнителя документа(ов) о приёмке услуги.

5.4. Исполнитель формирует с использованием ЭДО, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, либо документ о приёмке (акт выполненных работ) в двух экземплярах на бумажном носителе.

5.5. Заказчик извещает Исполнителя о дате (датах) приёмки. Исполнитель имеет право направить своего представителя для наблюдения за процедурой приёмки, известив об этом Заказчика. В случае поступления Заказчику извещения от Исполнителя о направлении своего представителя приёмка должна быть осуществлена только в присутствии представителя Исполнителя.

5.6. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к её проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. Заказчик вправе создать приёмочную комиссию, состоящую из не менее пяти человек. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приёмке или об отказе в приёмке оказанной услуги приёмочная комиссия должна учитывать отражённые в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлечённых для её проведения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА",** Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

5.7. Заказчик, принявший услугу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки, которые будут установлены в ходе использования услуги.

5.8. При уклонении Заказчика от принятия оказанной услуги Исполнитель не вправе продавать оказанную услугу в соответствии с пунктом 6 статьи 720 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.9. В случае отказа Заказчика от принятия услуги в связи с необходимостью устранения выявленных недостатков, Исполнитель вправе в срок, установленный в мотивированном отказе от подписания документа о приёмке, составленном Заказчиком, устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, за свой счёт и направить заказчику документ о приёмке в порядке, предусмотренном пунктом 5.4 Договора.

5.10. В случае если Исполнитель не согласен с мотивированным отказом от подписания документа о приёмке, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить надлежащее исполнение обязательств по Договору заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Исполнителем. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов для экспертизы осуществляется Исполнителем.

5.11. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуги и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается Договором в порядке, определённом постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 и рассчитывается как процент цены Договора, или в случае, если Договором предусмотрены этапы исполнения Договора, как процент этапа исполнения Договора (далее – «цена Договора (этапа)»), в размере 1 процента цены Договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

В случае, если Договор заключается с победителем закупки (или с иным участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора в соответствии с пунктом 9 части 3 статьи 49 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается Договором в порядке, определённом постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, в размере, составляющем 10 процентов начальной (максимальной) цены Договора

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Договоре таких обязательств), размер штрафа устанавливается Договором в порядке, определённом постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, в размере, составляющем 1000 рублей.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объёму обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем.

6.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.5. Исполнитель обязан возместить убытки, причинённые Заказчику в ходе исполнения Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в том числе убытки, понесённые Заказчиком в связи с возвратом целевых бюджетных средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по

документ подписан и заверен электронной подписью

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА",** Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

исполнением обязательств Исполнителя по Договору.

6.6. В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, Заказчик может использовать фото или видеоматериалы, составленные им в одностороннем порядке и (или) с привлечением третьих лиц, являющиеся основанием для взыскания неустоек (штрафов, пеней) или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.8. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств. Размер штрафа устанавливается в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, в размере, составляющем:

- 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

6.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.10. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает виновную Сторону от выполнения принятых на себя обязательств по Договору.

Сторона освобождается от уплаты неустоек (штрафов, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Договора. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

7.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

7.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 8.1 Договора, и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

8. Порядок разрешения споров

Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, подлежат предварительному разрешению путём переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Алтайского края.

9. Расторжение Договора

9.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по следующим основаниям:

Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или оказывает услугу настолько медленно, что завершение оказания услуги к установленному в Договоре сроку становится явно невозможным; во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет оказана надлежащим образом, и Исполнитель не устранил недостатки в назначенный срок после получения требования об их устранении от Заказчика; отступления в услуге от условий Договора или иные недостатки услуги в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми; по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с требованиями части 15 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора.

9.6. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Договору, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Исполнителя за фактически исполненные обязательства по Договору.

9.7. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Договора.

9.8. Расторжение Договора влечёт прекращение обязательств Сторон по Договору, за исключением обязательств по оплате оказанной услуги, связанных с недостатками услуги, неисполненных на дату расторжения Договора, и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, которое имело место до дня расторжения Договора.

10. Срок действия Договора

Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11. Прочие условия

11.1. Любые уведомления, извещения, запросы и иная корреспонденция должны быть сделаны в письменной форме (далее – «корреспонденция»).

Корреспонденция отправляется по почте заказным письмом с уведомлением/извещением о вручении, курьерской службой, а также с использованием факсимильной связи, электронной почты по адресу Стороны, указанному в Договоре, либо с использованием единой информационной системы в случаях, установленных действующем законодательством.

Любая корреспонденция, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под подпись, либо направлена другой Стороне письмом заказным с уведомлением о его вручении на адрес соответствующей Стороны (указанный в Договоре), или на другой адрес, который будет заблаговременно письменно сообщен другой Стороне. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в первый рабочий день после отправки.

11.2. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое извещение, Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

11.3. Договор составлен в форме электронного документа. После заключения Договора Стороны вправе изготовить копию Договора на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

11.4. Все приложения к Договору являются его неотъемной частью.

11.5. К Договору прилагаются:

Техническое задание (Приложение 1);

Примерное меню (Приложение 2)

11.6. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты такого изменения.

11.7. По согласованию Сторон в ходе исполнения Договора допускается снижение цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Договора.

11.8. Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Договором объем услуги при изменении потребности в услуге, на оказание которой заключён Договор. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с

дополнительному объёму услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объёма услуги Стороны обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы услуги.

11.9. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») оказание услуги, качество, технические характеристики которой являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими характеристиками, указанными в Договоре.

11.10. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.11. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому заказчику в том же объёме и на тех же условиях.

11.12. Изменения Договора оформляются в письменном виде путём подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

11.13. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплачивать и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.14. В случае если услуга оказывается по заявкам Заказчика, то приёмке и оплате подлежит только та услуга, которая оказана по соответствующим заявкам Заказчика в период действия Договора. Незаказанная Заказчиком услуга не принимается и не оплачивается. В случае если к окончанию срока действия Договора Заказчиком не заказан весь объём услуги, Стороны вправе составить акт взаимосверки обязательств по Договору, в котором указываются сведения о прекращении действия Договора; сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора. Исполнитель обязан подписать акт взаимосверки обязательств. Данный акт является основанием для проведения взаиморасчетов между Сторонами.

11.15. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

МБОУ «Бродковская СОШ»
659000, Алтайский край, Павловский район, с.
Павловск, ул. Свирина, д. 10
ИНН: 2261005818
КПП: 226101001
ОГРН: 10222024664579
КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И
КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА (МБОУ
«БРОДКОВСКАЯ СОШ» л/с: 21176X54130)
ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК
ПО АЛТАЙСКОМУ КРАЮ
БИК: 010173001
Единый казначейский счёт: 40102810045370000009
Номер счета получателя средств:
03234643016300001700
КБК: 00000000000000000510



О.В. Попова
«09» 01 2024 г.

Исполнитель:

ООО «Алтайский союз переработчиков+»
(ООО «АСП+»)
ИНН: 2224111247
КПП: 222401001
Адрес места нахождения и Почтовый адрес:
656052, Россия, Алтайский край, г.о. Барнаул, г.
Барнаул, ул., Новороссийская, зд. 15
Банк: Алтайское отделение № 8644 ПАО
Сбербанк г. Барнаул
р/с: 40702810002000024091
к/с: 30101810200000000604
БИК: 040173604
Телефон/факс +7 (385-2) 76-16-67,
сот. +7 9132496669
E-mail: russtr2013@gmail.com



М.А. Старковская
«09» 01 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА", Попова Ольга Владимировна, директор**

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оказание услуг по организации горячего питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования

1. Исполнитель обеспечивает ежедневное оказание услуг горячего питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования. Осуществляет приготовление горячей пищи на территории Заказчика и силами Исполнителя. Помещение, технологическое оборудование для приготовления пищи на территории Заказчика предоставляется заказчиком.

1.1. Объем оказываемых услуг:

Питание учащихся по категориям:	Количество (условная единица)
Услуги по организации горячего питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования	6065,00

1.2. Количество человек, питающихся в столовой (количество порций), ежедневно уточняется.

1.3. Меню (должно соответствовать требованиям санитарного законодательства и по требованию Заказчика должно иметь экспертное заключение о его соответствии, выданное организацией, аккредитованной в установленном порядке на проведение указанной экспертизы):

Исполнитель самостоятельно определяет содержание меню. При этом ассортимент блюд должен соответствовать утверждённой норме.

Утверждает по согласованию с заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

Исполнитель вправе по предварительному согласованию с Заказчиком произвести замену одного продукта питания другим с условием сохранения химического состава и энергетической ценности рациона питания в соответствии с утверждённым меню.

Исполнитель обязан не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции

2. Требования к качественным характеристикам и безопасности услуг, к условиям оказания услуг:

2.1 Организация питания должна обеспечиваться в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативных документов, требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) в том числе:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Единые санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), принятыми решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.3.2.1324-03» (вместе с «СанПин 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к

срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным врачом РФ 21.05.2003);

24.04.24 08:49 (MSK)
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Бродковская средняя общеобразовательная школа имени героя Советского Союза Бориса Ивановича Конева", Попова Ольга Владимировна, директор

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

- ГОСТ 31985-2013 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Термины и определения»;
- ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»;
- ГОСТ 31987-2012 «Услуги общественного питания. Технологические документы на продукцию общественного питания. Общие требования к оформлению, построению и содержанию»;
- ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;
- ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3.2.2401-08 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011, утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880;
- иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, касающиеся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов и порядка организации питания в образовательных учреждениях.

При оказании услуг нормативно-правовые акты и нормативные документы применяются в действующей редакции. В случае утраты силы либо замены нормативно-правового акта нормативного документа для целей оказания услуг применяются положения заменяющего нормативно-правового акта, нормативного документа.

2.2. Производство готовых блюд должно осуществляться в соответствии с технологическими картами, в которых отражается рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий. (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2.3. Фактический рацион питания должен по всем параметрам, в том числе по массе выхода порций, содержанию питательных веществ и микроэлементов и т.д., должен соответствовать действующему примерному меню.

Допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия пищевой ценности и таблице замены пищевых продуктов, указанной в санитарно-эпидемиологических требованиях, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюда) по пищевым и биологически активным веществам в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.5. Исполнитель обязан проводить витаминизацию блюд согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.6. Исполнитель в обеденном зале в месте, согласованном Заказчиком, вывешивает Ежедневное меню на дату оказания услуг, в котором указываются сведения об объемах блюд, названия кулинарных изделий.

2.6. В целях контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящейся продукции, требующей особых условий хранения, Исполнитель проводит контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании. При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

2.7. Выдача готовых блюд и кулинарных изделий разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссии. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции. Бракеражный журнал хранится на пищеблоке и передается по первому требованию Заказчика и/или контролирующего органа.

2.8. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в Ежедневном меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков.

2.9. Исполнитель обязан соблюдать сроки годности, сроки реализации, температурно-влажностные режимы и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям, при хранении продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов.

2.10. Исполнитель обеспечивает нахождение готовых для выдачи первых и вторых блюд на мармите или горячей плите не более 2-х часов с момента изготовления, либо в изотермической таре (термосах) - в течение времени, обеспечивающего поддержание температуры не ниже температуры раздачи, но не более 2-х часов. Не допускается подогрев готовых блюд, остывших ниже температуры раздачи.

2.11. При оказании услуг Исполнитель обеспечивает необходимые мероприятия по технике безопасности, пожарной безопасности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА"**, Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

3. Требования к используемым пищевым продуктам.

3.1. Пищевые продукты, используемые при производстве кулинарной продукции, предназначенной для питания учащихся, по показателям безопасности и пищевой ценности должны соответствовать требованиям: технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011); технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду» (ТР ЕАЭС 044/2017); технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ТС ЕАЭС 040/2016); технического регламента Таможенного союза «Технический регламент на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011); и иных действующих документов.

3.2. На этикетках или листах-вкладышах пищевых продуктов, расфасованных и упакованных Исполнителем, кроме информации, указанной в маркировке изготовителя, дополнительно должны быть указаны: наименование предприятия-упаковщика, его фактический адрес; дата упаковки продукции; для продуктов, срок годности которых исчисляется часами - дата и время упаковки.

3.3. Каждая партия продукта должна сопровождаться товарно-транспортными документами. В товарно-транспортную накладную должны быть внесены сведения о подтверждении соответствия продукции установленным требованиям, в том числе регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и органа, ее зарегистрировавшего (для продукции в отношении которой может проводиться обязательное подтверждение соответствия в форме сертификации, - номер сертификата соответствия, срок его действия и орган, выдавший сертификат), либо должны быть приложены копии указанных документов, заверенных печатью держателя подлинника.

3.4. Качество и безопасность продукции, предназначенной для приготовления питания, подтверждается сертификатами соответствия или декларациями о соответствии или их копиями, или ветеринарными сопроводительными документами на продукцию животного происхождения или их копиями.

3.5. Поставляемые пищевые продукты, за исключением изготовленных из сезонных видов сырья (овощи свежие и замороженные, фруктовые и овощные соки прямого отжима и т.п.), на момент поставки должны иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) не менее 70 процентов от установленного изготовителем срока годности, для продуктов со сроком годности от 4 до 10 суток – не менее 50 процентов от установленного изготовителем срока годности.

3.6. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохранение от загрязнения.

Не допускается хранение скоропортящихся продуктов без холода. Условия и сроки хранения продуктов должны соответствовать требованиям санитарных правил.

3.7. Пищевые продукты не должны содержать химические консерванты (за исключением икры лососевых рыб) - сорбиновую кислоту и ее соли, бензоат натрия, сернистый ангидрид и другие (пищевые добавки с цифровыми кодами INSE200-E266 и E280-E283), улучшители вкуса, добавленные фосфаты (соли фосфорной кислоты). В качестве красителей (окрашивающих ингредиентов) могут использоваться только натуральные фруктовые и овощные соки, пюре или порошки, какао, а также натуральные красители, полученные из овощей, плодов, ягод (в т.ч. с кодами INSE-140, E-160-163, E160a, E101). В качестве пищевых кислот (регуляторов кислотности) в состав пищевых продуктов, предназначенных для детей и подростков, не должны входить уксусная кислота, фосфорная (ортофосфорная) кислота, винная кислота, углекислота. Содержание нитритов (E250) допускается только в колбасных изделиях и ограничивается в пределах не более 30 мг/кг.

3.8. Не допускается поставка и использование пищевых продуктов, полученных с использованием генно-инженерно-модифицированных организмов (ГМО), в том числе пищевых продуктов с наличием генно-инженерно-модифицированных микроорганизмов (ГММ).

3.9. Готовые блюда должны быть приготовлены с применением йодированной соли с проведением витаминизации готовой пищи;

Хлебублочные изделия для детского питания должны содержать соли не более 0,5 процентов.

Пищевая продукция для детского питания не должна содержать:

-этилового спирта более 0,2 процента,

-кофе натурального,

-ядер абрикосовой косточки,

-уксуса,

-подсластителей, за исключением специализированной пищевой продукции для диетического лечебного и диетического профилактического питания.

Не допускается использование следующих видов продовольственного (пищевого) сырья:

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачественности.

2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА КОНЕВА", Попова Ольга Владимировна, директор

экспертизу.

4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрести, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленным яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша - "самоквас".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Соки концентрированные диффузионные.
20. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
21. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
22. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
23. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
24. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
25. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
26. Острые соусы, кетчупы, майонез.
27. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
28. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
29. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
30. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
31. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
32. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
33. Жевательная резинка.
34. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).
35. Карамель, в том числе леденцовая.
36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
37. Окрошки и холодные супы.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
40. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
41. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
42. Изделия из рубленого мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
43. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
44. Молоко и молочные напитки стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
45. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.

4. Исполнитель:

4.1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала исполнения Контракта предоставляет на утверждение Заказчику разработанное десятидневное циклическое меню с указанием пищевой ценности приготовляемых блюд, которое должно отвечать требованиям рационального питания с учетом особенностей учащихся Заказчика.

4.2. Обеспечивает предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приёма поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания с соблюдением технологии

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА"**, Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

приготовления блюд, всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания.

4.3. Вывешивает ежедневно в обеденном зале утвержденное меню, в котором указывать сведения об объемах блюд, их названия и названия кулинарных изделий, а также указывает энергетическую и пищевую ценность блюд и изделий.

4.4. Обеспечивает чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и обеденном зале. Содержит в надлежащем порядке обеденный зал в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (в том числе обеспечить соответствующую уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи).

4.5. Укомплектовывает столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором РФ.

4.6. Осуществляет сервировку столов.

4.7. Ведет:

- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, в котором систематически делаются отметки обо всех проверенных блюдах, с оценкой за весь приём пищи (завтрак, обед), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку;

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;

- журнал здоровья;

- журнал учёта температурного режима в холодильном оборудовании;

- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;

- ведомость контроля за рационом питания.

4.8. Предоставляет Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания, из которых будет приготовлена пища, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.

Оформляет и передаёт Заказчику документ, подтверждающий факт передачи готовых блюд.

4.9. Принимает технологическое оборудование по Акту приема-передачи.

В случае нанесения ущерба работниками Исполнителя в виде порчи такого имущества Исполнитель несёт ответственность по возмещению нанесённого ущерба.

4.10. По истечению срока оказания услуг вернуть Заказчику в трёхдневный срок принятое имущество в соответствующем состоянии, с учётом нормального износа.

4.11. Разрабатывает примерное меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд и разрабатывает с учётом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам учащихся, с учетом возраста учащихся в примерном меню соблюдаются требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп учащихся в общеобразовательном учреждении (СанПиН 2.3/2.4.3590-20) и согласовывать с руководителем Заказчика.

4.12. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

5. Заказчик:

5.1. Предоставляет Исполнителю заявку в день предоставления услуг, либо в предшествующий ему день, с возможностью внесения корректировок по фактическому количеству учащихся.

5.2. Согласовывает разработанное Исполнителем меню.

5.3. Организует бракеражную комиссию с обязательным включением в ее состав ответственного лица Исполнителя.

5.4. Назначает в течение 3 дней с момента заключения контракта ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по контракту и участия в работе бракеражной комиссии.

6. Условия организации питания

6.1. Заказчик передаёт исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно - эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно - эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

6.2. Исполнитель несёт материальную ответственность за порчу и причинение вреда имуществу

Заказчика по вине работников Исполнителя

документ подписан электронной подписью
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА"**, Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

6.3. Исполнитель своевременно производит за свой счёт срочный ремонт оборудования, используемого в безвозмездное пользование.

6.4. Исполнитель должен обеспечивать достаточное количество столовой посуды и кухонного инвентаря, выполненных из материалов, разрешённых органами и учреждениями Роспотребнадзора в установленном порядке. Не допускать использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с повреждённой эмалью. Для раздачи готовых блюд использовать чистую, сухую посуду и столовые приборы.

6.5. Хранение пищевой продукции, приготовление блюд производится по местонахождению столовой(ых) Заказчика.

6.6. Исполнитель обеспечивает пищеблок квалифицированными кадрами, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»).

6.7. Исполнитель обеспечивает работников спецодеждой, организывает регулярную обработку (стирку) спецодежды.


Заказчик
МБОУ "Бродковская СОШ"

Директор  О.В. Попова

«09» «04» 2024 г.
М.П.



Исполнитель

 М.А. Старковская



ПРИМЕРНОЕ МЕНЮ И ПИЩЕВАЯ ЦЕННОСТЬ
ПРИГОТОВЛЯЕМЫХ БЛЮД (2-х недельное)

		Неделя 1							
Прием пищи	Раздел	№ рец.	Блюдо	Стоимость	Выход, г	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
Завтрак день 1	гор.блюдо		Биточки мясные с соусом		100	169	13	13	15
	гор.напиток		Чай с сахаром и лимоном		180	54	0	0	0
	хлеб		Хлеб пшеничный		30	71	3	1	15
	закуска		Морковь отварная		60	18	0	1	2
	2 блюдо		Каша гречневая вязкая		150	213	5	7	26
	итого					520	525	22	22
Завтрак день 2	гор.блюдо		Сырники с молоком сгущенным		180	356	23	17	70
	гор.напиток		Чай с сахаром		180	53	0	0	14
	хлеб		Бутерброд с сыром		40	137	5	5	13
	хб изделие		Сдоба обыкновенная		100	120	4	4	28
	итого					500	666	33	26
Завтрак день 3	гор.блюдо		Сосиски отварные с соусом		100	208	8	17	5
	гор.напиток		Чай с сахаром		180	53	0	0	14
	хлеб		Хлеб пшеничный		30	71	3	1	15
	закуска		Горошек отварной		60	13	1	0	2
	2 блюдо		Пюре картофельное		150	140	3	8	21
	итого					520	485	15	26
Завтрак день 4	гор.блюдо		Каша вязкая молочная пшеничная с маслом		250	347	11	16	58
	гор.напиток		Какао с молоком		180	81	3	3	20
	хлеб		Бутерброд с сыром		40	137	5	5	13
	выпечка		Сдоба обыкновенная		50	120	4	4	28
	итого					520	685	23	28
Завтрак день 5	гор.блюдо		Жаркое домашнему		250	398	11	15	28
	гор.напиток		Напиток из плодов шиповника		180	110	0	0	28
	хлеб		Хлеб пшеничный		30	71	3	1	15
	закуска		Икра свекольная		60	34	1	2	4
	итого					520	613	15	17

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА", Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)


Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

		Неделя 2								
Прием пищи	Раздел	№ рец.	Блюдо	Стоимость	Выход, г	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы	
Завтрак день 1	гор.блюдо		Биточки куриные с соусом		90	182	13	7	11	
	гор.напиток		Чай с сахаром		180	53	0	0	14	
	хлеб		Хлеб пшеничный		30	71	3	1	15	
	закуска		Горошек отварной		60	13	1	0	2	
	2 блюдо		Пюре картофельное		150	140	3	8	21	
	итого					510	459	21	15	64
Завтрак день 2	гор.блюдо		Каша вязкая молочная "Дружба" с маслом		280	347	11	16	58	
	гор.напиток		Чай с сахаром и молоком		180	74	1	1	16	
	хлеб		Бутерброд с маслом		40	108	2	15	13	
	итого					500	529	14	31	87
	Завтрак день 3	гор.блюдо		Рагу из курицы		250	321	14	17	28
гор.напиток			Напиток из плодов шиповника		180	110	0	0	28	
хлеб			Хлеб пшеничный		30	71	3	1	15	
закуска			Икра морковная		60	40	0	1	2	
итого					520	542	18	18	72	
Завтрак день 4	гор.блюдо		Котлета мясная с соусом		100	169	13	13	15	
	гор.напиток		Чай с сахаром		180	53	0	0	14	
	хлеб		Хлеб пшеничный		30	71	3	1	15	
	закуска		Свёкла отварная		60	15	1	0	3	
	2 блюдо		Каша гречневая вязкая		150	213	5	7	26	
	итого					520	521	22	21	73
Завтрак день 5	гор.блюдо		Каша рисовая вязкая молочная с маслом		280	377	10	15	56	
	гор.напиток		Чай с сахаром и лимоном		180	54	0	0	0	
	хлеб		Бутерброд с маслом		40	108	2	15	13	
	итого					500	539	12	30	70

Заказчик
МБОУ "Бродковская СОШ "

Исполнитель

Директор  О.В. Попова

 М.А. Старковская

«09» 01 2024 г.
М.П.

«09» 01 2024 г.
М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА"**, Попова Ольга Владимировна, директор

24.04.24 08:48 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40