

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

РАССМОТРЕН
Управляющим советом
Протокол № 4 от 21.03.2024г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Бродковская СОШ»
О.В. Попова
Приказ №104 от «19» апреля 2024 г

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ за 2023 год

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бродковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского
Союза Бориса Ивановича Конева»

Павловск 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "БРОДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ИВАНОВИЧА
КОНЕВА"**, Попова Ольга Владимировна, директор

19.04.24 10:47 (MSK)

Сертификат 2A25EEF6C52B7306B70E3A805D8FBE40

Председатель комиссии по самообследованию: Попова Ольга Владимировна, директор школы

Члены комиссии:

Гавричкина Юлия Михайловна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Куница Елена Анатольевна – заместитель директора по воспитательной работе;

Сечина Виктория Геннадьевна – завхоз;

Штехман Марина Олеговна – учитель химии, руководитель центра «Точка Роста»;

Ледовских Евгения Вячеславовна – председатель Управляющего Совета Учреждения.

Отчет рассмотрен на заседании Управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бродковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Борис Ивановича Конева» «21» марта 2024 г., протокол заседания № 4.

Введение

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации проводится самообследование образовательной организации. Процедуру самообследования общеобразовательной организации регулируют следующие нормативные документы:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями от 14.12.2017г;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

Состав экспертной комиссии по проведению процедуры самообследования:

Председатель комиссии: Попова Ольга Владимировна, директор школы

Члены комиссии:

Гавричкина Юлия Михайловна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Куница Елена Анатольевна – заместитель директора по воспитательной работе;

Сечина Виктория Геннадьевна – завхоз;

Штехман Марина Олеговна – учитель химии, ответственная за методическую работу;

Ледовских Евгения Вячеславовна – председатель Управляющего Совета

Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бродковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Бориса Ивановича Конева» |
| Руководитель | Попова Ольга Владимировна |
| Адрес организации | 659000, Алтайский край, Павловский район, с. Павловск, ул. Свирина,10 |
| Телефон, факс | 8(38581)2-60-41 |
| Адрес электронной почты | brodki1@yandex.ru |
| Сайт | https://brodki22.gosuslugi.ru/ |
| Учредитель | комитет по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района Алтайского края |
| Дата создания | 1937 год |
| Лицензия | серия 22 ЛО 1 рег № 203, дата выдачи 14.04.2016, срок действия бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | серия 22А01 № 0001983 регистрационный № 069, дата выдачи 10.05.2016 срок действия 24.04.2027 |

МБОУ «Бродковская СОШ» (далее — Учреждение) расположена в с. Павловск.

Основным видом деятельности Учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Учреждения.

С 01.09.2023 Учреждение использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Учреждение реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Учреждение непосредственно использовало:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Учреждение ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Учреждение применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Учреждении — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патристическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2023 Учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

В рамках воспитательной работы Учреждение:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классов в жизни школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися, в том числе в рамках реализации модуля «Школьный урок».
- 5) поддерживает ученическое самоуправление через организацию работы актива РДДМ и активов классов.
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений – ШСК «Чемпион», школьный театр «Ярче», Совет музея.
- 7) организует для школьников экскурсии и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками, через реализацию курса занятий внеурочной деятельности «Россия-мои горизонты»
- 11) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей – в том числе через организацию работы службы примирения.

С 01.09.2022 в школе введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию).

Организованы и проводятся еженедельные линейки выноса государственного флага РФ. Еженедельные занятия по внеурочной деятельности «Разговоры важном» для обучающихся 1-11 классов. Скорректирована профориентационная работа, через внедрение единой модели профессиональной ориентации, занятий по внеурочной деятельности «Россия-мои горизонты», календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

В реализации плана воспитательной работы участвуют:

-администрация школы

-классные руководители -21 человек

Педагог-психолог-1

Социальный педагог-1

Советник по воспитанию -1

Руководители направлений внеурочной деятельности

Члены органов самоуправления и Управляющего Совета

Представители родительской общественности

Воспитательные мероприятия реализуются по модулям:

Инвариантными модулями здесь являются: «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление» и «Профориентация». Вариативными модулями являются: «Ключевые общешкольные дела», «Подросток и закон», «РДДМ», «Детские общественные объединения»

Дополнительно реализовывались следующие программы:

Профилактическая программа «Я принимаю вызов», «Программа по формированию жизнестойкости», программы внеурочной деятельности 1-11 классы «Разговоры о важном», 6-11 классы - «Россия-мои горизонты» организована работа школьной службы примирения.

Особое внимание уделяется мероприятиям гражданско-патриотического направления. На уровне учреждения ежегодно среди 1-11 классов проводятся мероприятия военно-патриотического направления в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, военно-спортивные соревнования «Я буду служить России», «Хочу в армию», «Слет патриотических отрядов», «Зарница», «Будущий воин» мероприятия, посвящённые памятным датам России, Уроки мужества, мероприятия, приуроченные ко Дню Победы, встречи с писателями, участниками боевых действий, ветеранами ГСВГ. Организовано участие в Днях единых действий, патриотических акциях «Письмо солдату», «Посылка для солдата». Волонтеры принимают участие в уборке территории возле памятников, на мемориале воинской славы.

Системный характер носит проведение в 1-11 классах классных часов военно-патриотической тематики, а также проведение мероприятий в рамках «Дня неизвестного Героя, Минуты памяти возле бюста героя Советского Союза Б.И.Конева, День неизвестного солдата, День в солдатской пилотке.

Активисты РДДМ организуют мероприятия в рамках направления гражданская активность и военно-патриотическое. Ребята принимают активное участие в рамках акции «Волонтеры Победы», «Наследники Победы», челлендже "Георгиевская ленточка онлайн", «Окна Победы», «Уроке мужества».

Особое внимание уделяется правовому просвещению обучающихся. Проведены классные часы на темы: «Административная ответственность несовершеннолетних. Виды административных правонарушений», «Знай и соблюдай закон», «Правила внутреннего распорядка обучающихся», «Требования к внешнему виду», «Права и обязанности школьников», «Информационная безопасность», «Правила безопасного поведения в социальных сетях», школьники принимают участие в «Уроке цифры». Информация по правовому просвещению размещается на информационных стендах. В рамках празднования Международного дня детского телефона доверия прошли беседы для школьников о службе детского телефона доверия, классные часы, линейки для начальных и старших классов, на которых волонтеры рассказали в стихах об общероссийском телефоне доверия для детей, подростков и их родителей, раздали печатную продукцию учащимся. Активно к работе по данной тематике привлекаются психолог и социальный педагог школы, а также представители заинтересованных служб и ведомств. Тематические недели: «Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений», «Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия», «Неделя правовых знаний «Равноправие», Международному дню защиты детей «Планета детства»

Учащиеся «группы риска» привлечены активистами РДДМ к занятиям в рамках внеурочной деятельности, акциям. Ребята принимали активное участие в районных и краевых мероприятиях по направлениям работы РДДМ

Пропаганда ЗОЖ

По данному направлению активистами РДДМ проводятся акции по пропаганде физической культуры и спорта, по укреплению здоровья, беседы о вреде курения, алкогольной зависимости и наркомании, вовлечение детей в массовые занятия спортом, спортивные праздники. В ноябре - декабре в рамках мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни «Мы за ЗОЖ» было проведено: - флешмобы, направленные на пропаганду ЗОЖ; анкетирование, направленное на выявление отношения к наркомании и для проверки знаний по проблеме наркомании в 7-10 классах; - конкурс рисунков «Мы за здоровый образ жизни!», спортивные соревнования, первенство школы по волейболу, баскетболу. Проводят акции, посвященные Всемирному дню здоровья «Быть здоровым-здорово!». Получили популярность мероприятия и акции спортивного направления «Вместе с РДДМ»

Системно ведётся работа, в том числе в онлайн-форме, направленная на воспитание экологической культуры. Во время классных часов рассматриваются вопросы правильного питания, безопасного поведения. Учащиеся школы принимают участие в Днях Единых Действий: День Земли, День птиц, Сад Памяти, Урок Актики, акциях: «Каждой пичужке-по кормушке», «Посади дерево», уроках энергосбережения, субботниках на территории школы и ближайшей лесной территории, тематических конкурсах рисунков.

В рамках занятий по внеурочной деятельности реализуются занятия по

- легкой атлетике,
- волейболу,
- баскетболу,
- шахматам.

Высоких результатов на районном, краевом и всероссийском уровнях добились спортсмены: Ледовских Яна - члены сборной команды Павловского района по лёгкой атлетике; Бессуднов Данил, Бессуднов Никита, Сурков Дмитрий-победители и призёры краевых соревнований по лыжным гонкам; Казанцев Иван- призёр всероссийских соревнований по гребле на байдарках и каноэ; Соломатин Александр-победитель и призер соревнований по универсальному бою; команда –призер краевого этапа всероссийских соревнований «Президентские состязания 2023, члены сборной команды школы по волейболу: Парамзин Дмитрий, Бессуднов Данил, Вишняков Артем, Попов Дмитрий, Самодуров Виктор., Члены сборной команды по шахматам – Федоров Арсений. В составе сборной команды по легкой атлетике показывают высокие результаты: Медведко Анна, Гоголенко Виктория, Боизит Виктория, Бессуднова София, Хорошева Василина, Пригода Алина, Хобор Олеся.

Предмет особого внимания в школе — это выстроенная система организации внеурочной деятельности обучающихся.

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебный год.

В мае 2023 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЦПМСС и специалистами центра «Катарсис» по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения

в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Внеурочная деятельность ведется по программам следующей направленности:

- развитие личности и самореализация обучающихся
- формирование функциональной грамотности
- информационно–просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности
- профориентационная работа
- развитие двигательной активности

На базе школы помимо занятий по внеурочной деятельности, осуществляют свою деятельность следующие объединения для обучающихся:

Туризм- 12 обучающихся

Шахматы- 15 обучающихся

Актив РДДМ -10

Волонтёрский отряд «Радуга» -15

«Совет Учреждения»- 9-11 класс 4 учащихся

«Наркопост»- 2 учащихся 10-11 класс

Служба примирения – 4 учащихся 10-11 класс

Правоохранительный класс-26

Волонтеры Победы-13

ШСК «Чемпион»-20

Школьный театр «Ярче»-15

Совет музея- 11

Содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий родителей и детей. Для этого было проведено анкетирование учащихся и родителей по выбору направлений внеурочной деятельности, организована деятельность кружков, секций, творческих объединений по выбранным направлениям, создан приказ по школе, расписание занятий во внеурочной деятельности, составлен учебный план, руководителями направлений внеурочной деятельности разработаны и утверждены рабочие программы. С целью контроля посещения занятий заведены журналы.

С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена тематическая проверка.

Объектом контроля являлась деятельность классных руководителей 1-11 -х классов по вовлечению учащихся во внеурочную деятельность.

Анализ проводился на основе изучения сводной ведомости учёта посещаемости класса по внеурочной деятельности. В данные мониторинга входила информация о посещении учреждений дополнительного образования, наличие справок.

Внеурочная деятельность в школе организована по направлениям развития личности:

Расписание доведено до сведения каждого родителя, находится в классах на информационном стенде для родителей на 1-ом этаже школы, в классных уголках классов, в дневниках обучающихся.

Занятия внеурочной деятельностью длятся по 35-45 минут и проводятся в кабинетах школы, в актовом зале, на улице, в спортзале.

Режим проведения внеурочной деятельности понедельник – пятница.

Внеурочная деятельность в школе осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, кружки, конкурсы, соревнования, поисковые и проектные исследования, общественно-полезная практика.

Составлены планы внеурочной деятельности для обучающихся по уровням образования.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Учреждением осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Учреждении

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Учреждении создано три предметных методических объединения:

- гуманитарных дисциплин;

- естественно-научных дисциплин;
- творческих дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении действуют Совет обучающихся и Совет родителей. В 2023 Учреждение обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Подготовка к ГИА велась по следующим направлениям: организационные вопросы, работа с педагогическим коллективом, работа с родителями, работа с учащимися. В процессе подготовки к итоговой аттестации педагогами были подготовлены планы работы с выпускниками, претендентами на аттестат особого образца, проводились консультации и индивидуальные занятия. Администрацией школы и классными руководителями проведены собрания для родителей и учащихся 9, 11 классов, на которых их ознакомили с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, разъяснили особенности сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ. Далее были собраны заявления учащихся о выборе предметов и составлено расписание консультаций. Для учителей и учащихся были оформлены стенды, проведены соответствующие инструктажи. В течение учебного года учащиеся принимали участие в пробном ЕГЭ и ОГЭ, проводились контрольные работы по русскому языку и по математике в 11 и 9-х классах по материалам Комитета по образованию и молодежной политики Павловского района. Результаты анализировались и доводились до сведения учащихся, родителей (законных представителей) с целью устранения затруднений, возникающих у учащихся в ходе выполнения заданий, педагогами составлялся план устранения пробелов в знаниях учащихся. Ученики, получившие неудовлетворительные оценки на контрольных работах и пробных экзаменах вместе с родителями приглашались на административную планерку, педсовет.

В истекшем учебном году в МБОУ "Бродковская СОШ" обучалось 41 девятиклассников. Из них 2 – обучающиеся с ОВЗ. (ЗПР – 1, УО-1).

Успешно закончили основную школу обучающихся. Двое обучающихся получили аттестат особого образца: Завалюева Софья, Хобор Олеся. получил свидетельство Поткин Олег

В 2022-2023 учебном году ученики девятых классов сдавали ОГЭ по четырем предметам два обязательные (русский язык, математика) и два экзамена по выбору.

Морозов Алексей (математика), Бурцева Вера(математика), Соболенко Данил(математика), Слугина Екатерина (математика), Неупокоева Ирина (математика) - не получили аттестаты основного общего образования в основной период прохождения ГИА. При прохождении ГИА в дополнительные сентябрьские сроки, все обучающиеся не смогли преодолеть минимальный порог и не получили аттестат об основном общем образовании, были оставлены на повторное обучение в 9 классе, обучение проходит по индивидуальному учебному плану.

Итоговая аттестация учащихся 9 классов

| | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Количество выпускников | 43 | 51 | 43 | 42 |
| Получили аттестат об основном общем образовании | 41 | 48 | 35 | 37 |
| Из них: получили аттестат особого образца | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Получили | 2 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | |
|---------------------------|----|--|--|--|--|
| свидетельство обучения | об | | | | |
|---------------------------|----|--|--|--|--|

Результаты ГИА (9 классы) за последние годы обязательные предметы

| Уч.год | Предмет | % качества по итогам года | % качества по итогам ГИА-9 | Предмет | % качества по итогам года | % качества по итогам ГИА-9 |
|-----------|------------|---------------------------|----------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------|
| 2020-2021 | математика | 37,65 | 25,53 | Русский язык | 54,9 | 53,19 |
| 2021-2022 | математика | 46,7 | 35,7 | Русский язык | 56,8 | 52,4 |
| | | | | | | |
| 2022-2023 | Математика | 52,7 | 30 | Русский язык | 55 | 51,7 |

Итоговая аттестация учащихся 11 класса

| | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Количество выпускников | 17 | 13 | 16 |
| Получили аттестат о среднем образовании | 15 | 13 | 16 |
| Награждены медалью «За особые успехи в учении» | 2 | 2 | 2 |

В 2023 г. награждены медалью «За успехи в учении» выпускницы Пенькова Диана и Лырчикова Анастасия. Все выпускники 11 класса получили аттестат среднего общего образования.

Результаты участия МБОУ «Бродковская СОШ» в ЕГЭ 2019-2022

| Предметы | 2020-2021 | | | 2021-2022 | | | 2022-2023 | | |
|----------------------|--------------------|------------------------|----------------------|--------------------|------------------------|----------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
| | Средний балл по ОУ | Средний балл по району | Средний балл по краю | Средний балл по ОУ | Средний балл по району | Средний балл по краю | Средний балл по ОУ | Средний балл по району | Средний балл по краю |
| Русский язык | 73,27 | 72,96 | 70,76 | 65,31 | 63,58 | 65,97 | 61,81 | | |
| Математика (профиль) | 62,71 | 57,19 | 54,7 | 48,14 | 48,65 | 51,47 | 47,5 | | |
| Математика (база) | - | - | - | 4,33 | - | - | 4,33 | | |
| Обществознание | 63 | 55,4 | 54,93 | 67,67 | 56,78 | 57,8 | 60,3 | | |
| История | - | - | - | - | - | - | 89 | | |
| Биология | 54 | 47,81 | 50,14 | 53 | 44,96 | 48,05 | 43 | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|--|--|
| Химия | 45,5 | 43,35 | 52,9 | 40 | 40,47 | 50,94 | 62 | | |
| География | 64,5 | 67,83 | 58,13 | 52 | 51 | 56,14 | 47 | | |
| Физика | 66 | 55 | 51,19 | - | - | - | 43 | | |
| Англ. язык | - | - | - | - | - | - | 73 | | |
| Литература | - | - | - | 50,33 | 57,33 | 55,81 | 49 | | |
| Информатика и ИКТ | 70,33 | 75,33 | 61,48 | 48 | 51,9 | 58,86 | 59 | | |

В 2023 году результаты ГИА выше, чем 2022 году.

В соответствии с приказом Комитета по образованию и молодежной политике Павловского района с целью поиска, поддержки, развития творческого потенциала одарённых детей в школе в октябре 2023 года было организовано проведение муниципального этапа олимпиад ВсОШ для обучающихся 5-11 классов, по следующим предметам: русский язык, литература, математика, физика, химия, английский язык, история, обществознание, экономика, право, ОБЖ, физической культуре, технологии, биологии, экологии, астрономии, географии. Олимпиада проводилась по общеобразовательным предметам, в установленные сроки.

| № | Ф.И. | Учитель | Класс | Диплом |
|--|-------------------|-------------------|-------|------------|
| Английский язык | | | | |
| 1 | Добричев Даниил | Плесовских Т. Н. | 9 | Призер |
| 2 | Абиков Кирилл | Троцко Д. В. | 10 | Победитель |
| Литература | | | | |
| 3 | Бирюкова Ульяна | Кайгородова М. П. | 10 | Призер |
| ОБЖ | | | | |
| 4 | Бирюкова Ульяна | Чалый М.М. | 10 | Призер |
| Биология | | | | |
| 5 | Вафина Алёна | Казанцева А. В. | 11 | Победитель |
| Обществознание | | | | |
| 6 | Черепанова Анна | Сенгилеева Е. В. | 7 | Победитель |
| 7 | Бирюкова Ульяна | Сенгилеева Е. В. | 10 | Победитель |
| История | | | | |
| 8 | Махнев Максим | Сенгилеева Е. В. | 10 | Призер |
| Физическая культура | | | | |
| 9 | Ложкина Злата | Никишина И. Н. | 7 | Победитель |
| 10 | Толкачев Андрей | Никишина И. Н. | 8 | Победитель |
| Технология (Техника, технологии и техническое творчество) | | | | |
| 11 | Михалев Евгений | Романович Д. Ю. | 10 | Призер |
| Мировая художественная культура | | | | |
| 12 | Измаденова Оксана | Филиппова Г. М. | 7 | Призер |
| Экология | | | | |
| 13 | Дерябин Роман | Казанцева А. В. | 11 | Призер |

К основным проблемам, выявленным при подготовке школьников к олимпиадам в этом учебном году, можно отнести следующие:

- сложные задания, требующий более глубоких знаний;
- учет возрастных и психологических особенностей учащихся при подготовке к проведению олимпиады (одни и те же дети участвуют в олимпиадах по нескольким предметам);
- скорость мыслительных процессов у детей не одинакова (одни могут сконцентрироваться и быстро соображать в экстремальных условиях лимита времени, другие ориентированы на процесс длительного обдумывания и стрессовая ситуация, вызванная ограничением времени, может ввести их в ступор);

Предложения:

1. Обратить внимание учителей-предметников на результаты муниципального этапа ВсОШ .
2. Руководителям школьных МО проанализировать результаты олимпиад на МО, сделать выводы о состоянии работы с одаренными детьми, выработать рекомендации по повышению качества данной работы и разработать конкретные рекомендации по подготовке учащихся к муниципальным предметным олимпиадам.

Учителям-предметникам:

1. Особо уделить внимание победителям муниципального этапа ВсОШ .
2. Более ответственно отнестись к подготовке и проведению муниципального этапа ВсОШ.
3. Организовать регулярную внеклассную работу с одарёнными детьми, направленную на подготовку к олимпиадам разного уровня.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Учреждения.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «Бродковская СОШ» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 28.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 1 сентября 2023 года школа реализует 5 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-9 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2023 года МБОУ «Бродковская СОШ» внедряет в образовательный процесс Концепцию информационной безопасности детей.

С целью внедрения концепции разработан план, куда включены мероприятия, которые помогут преподавать учебные предметы с учетом новой концепции.

В соответствии с планом проведена ревизия рабочих программ учебных предметов. По итогам ревизии скорректировали содержание рабочих программ, чтобы обучить детей навыкам ответственного поведения в цифровой среде.

Разработаны и включены в тематическое планирования уроки информационной безопасности и цифровой грамотности. Предусмотрены мероприятия по изучению уровня информационной безопасности в школе, изучению рисков. В календарный план воспитательной работы ООО в модуле «Профилактика и безопасность» запланирован мониторинг рисков информационной безопасности, включающий психолого-педагогическое тестирование на выявление интернет-зависимости и игровой зависимости обучающихся.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Учреждения:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;

- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2023/2024 учебном году Учреждение усилило контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года применяются Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Учреждении направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

В ноябре 2023 года рабочие тематические планирования в рабочих программах были актуализированы, в связи с утверждением нового федерального перечня ЭОР (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

3. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в МБОУ «Бродковская СОШ» выполнены. По состоянию на 31.12.2023 в МБОУ «Бродковская СОШ» обеспечено подключение к ФГИС «Моя школа»:

- обучающихся – 55%;
- педагогических работников – 100 процентов.

Учебный план МБОУ «Бродковская СОШ» является нормативным правовым актом, устанавливающим перечень учебных предметов и объем учебного времени, отводимого на их изучение по уровням общего образования и учебным годам. Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки учащихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). Учебный план состоит из трех частей. Первая часть (1-4 классы) составлена на основе ФОП НОО, вторая часть составлена на основе ФОП ООО (5-9 классы), третья часть составлена на основе ФОП СОО (10-11 классы) Инвариантная часть предусматривает выполнение требований федерального образовательного стандарта, что позволяет обеспечить единство образовательного пространства Российской Федерации и обеспечивает возможность продолжения образования учащимися, достижение государственного стандарта на всех уровнях обучения, предполагает базовое образование по всем предметам.

Учебный план для 1- 4 - х классов составлен на ФОП НОО реализующих основную образовательную программу начального общего образования, которая обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав обязательных предметных областей и учебных предметов и части, формируемой участниками образовательных отношений.

V. Оценка востребованности выпускников

Уровень подготовки обучающихся МБОУ «Бродковская СОШ» определяет востребованность ее выпускников. Выпускники, освоившие образовательную программу основного общего образования (9 класс), ориентированы на поступление в профильные классы и получение образования в учреждениях профессионального образования.

Выпускники, освоившие образовательную программу среднего общего образования (11 класс), ориентированы на поступление в вузы.

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

| Показатели | Год выпуска 2021 | Год выпуска 2022 | Год выпуска 2023 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО: | | | |
| Основное общее образование | 51 | 43 | 41 |
| Среднее общее образование | 17 | 13 | 16 |
| ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать кол-во /%): | | | |
| Основное общее образование: | | | |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих; - специалистов среднего звена: | 0% 66% | 0% 54% | 0% |
| Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО | 30%/0% | 37%/0% | 26%/2% |
| Среднее общее образование: | | | |
| Поступили в вузы | 53% | 60% | 38% |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих; - специалистов среднего звена | 0% 41% | 0% 54% | 0% 56% |
| Призваны в армию | 0 | 0 | 0 |
| Трудоустроились | 1 | 1 | 1 |
| ИТОГО: | 100% | 100% | 100% |
| Инвалиды, находящиеся дома | - | - | 1 |
| Не продолжают учебу и не работают | 0 | 0 | 0 |

Исходя из анализа сведений о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников можно сделать вывод о стабильно высокой востребованности выпускников и их готовности к продолжению обучения или к работе в

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

В 2023 уч. году в МБОУ «Бродковская СОШ» работали 31 педагог, из них 26 учителей, 3 – административных работника, 2 – педработника. Доля педагогических работников с высшим образованием - 92%.

28% работников имеют педагогический стаж более 30 лет. Всеми педагогами своевременно пройдены курсы повышения квалификации, в том числе по новым стандартам – 100%. Процент аттестованных педработников составляет 100% (на конец прошлого уч. года 81%, прибыли учителя, которые работают второй год), из них имеют высшую и первую квалификационную категорию 100%. Не аттестована вожатая – работает на неполную ставку (0,5)

В целях повышения качества образовательной деятельности в Учреждении проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Учреждения и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала

| № п/п | Показатели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------|---|-------|-------|-------|-------|
| 1. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 26/88 | 27/88 | 26/88 | 26/88 |
| 3. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 25/94 | 25/94 | 25/94 | 25/94 |
| 4. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 5/6 | 4/6 | 4/6 | 4/6 |
| 5. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 4/6 | 4/6 | 4/6 | 4/6 |
| 6. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 28/84 | 28/84 | 28/84 | |
| | Высшая | 10/32 | 11/35 | 11/35 | 13/35 |
| | Первая | 14/45 | 14/45 | 15/48 | 13/40 |
| 7. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | | | | |

| № п/п | Показатели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | До 5 лет | 3/9 | 2/6 | 0/0 | 0/0 |
| | Свыше 30 лет | 9/29 | 9/29 | 9/29 | 7/22 |
| 8. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет | 5/16 | 4/13 | 4/13 | 2/7 |
| 9. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6/19 | 5/16 | 4/13 | 7/22 |
| 10. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации в общей численности педагогических работников | 31/100 | 31/100 | 31/100 | 31/100 |
| 11. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников | 31/100 | 31/100 | 31/100 | 31/100 |

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Учреждении обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Учреждении создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Учреждения динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Помещение библиотеки разделено на несколько зон: книгохранилище (отдельное помещение для хранения учебного фонда), зона абонементов, небольшой читальный зал, пространство для выставок. Автоматизированное рабочее место библиотекаря. Наличие антивирусной защиты и фильтрации контента. Количество стеллажей 23 достаточное для размещения основного фонда и учебного фонда. Для оформления выставок есть 2 специальных выставочных стенда. Библиотека оборудована компьютером, МФУ, цветным принтером. Есть возможность сканирования, копирования и распечатки материала.

Фонд библиотеки укомплектован справочными и энциклопедическими изданиями, художественной литературой по школьной программе, детской и современной литературой. Фонд художественной литературы – 3590 экземпляра, которые находятся в открытом доступе читателей. В результате проведения акций фонд художественной литературы пополнился более 100 книг и журналов (83 журнала и 45 книг в отличном состоянии), так же в школьную библиотеку поступили книги в количестве 14 и 8 журналов на сумму 7027 руб.29 коп. Книги в библиотеке расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту учащихся. Отдельно расположены справочно-библиографические издания, что позволяет обучающимся легко ориентироваться в библиотеке.

Фонд учебников - 8187 экземпляров, расположен в закрытом доступе, отдельно от абонементов, выдается только по требованию и необходимости. Учебный фонд комплектуется согласно школьным программам на основании Федерального перечня учебников, имеется электронный перечень учебников по каждому классу.

Ежегодно проводится анализ учебного фонда и составляется план его использования на следующий год. Заказ на необходимую учебную литературу согласно Федеральному перечню учебников осуществляется через систему «Книгозаказ». Данная система позволяет осуществлять закупки учебников согласно 44-ФЗ непосредственно в издательствах, как у единственных поставщиков печатной продукции и единственных правообладателей учебной литературы. Поступившие учебники, согласно требованиям, обрабатываются (запись в книгу суммарного учета, штемпелевание). В 2023 году было закуплено и оформлено 1520 учебников, на сумму 942155 рублей 34 копейки.

В конце августа учебники выдаются классным руководителям, что позволяет быстро и организованно выдать их учащимся и беспрепятственно начать учебный процесс, обеспеченность учеников учебниками составляет 100%.

В библиотеке зарегистрировано 535 читателей, число посещений -1325. Постоянными читателями являются около 40% учащихся, в основном учащиеся начальной школы.

В библиотеке ведется "Дневник работы", в котором учитывается библиотечная статистика абонементов, а также все проведенные библиотечные мероприятия.

Ежегодно проводится анализ читательских формуляров среди учащихся, цель которого привитие интереса к систематическому чтению. Большую помощь в этой работе библиотеке оказывают учителя начальной школы и преподаватели литературы.

В течение года с учащимися проводятся библиотечно-библиографические беседы с целью - научиться самостоятельно и правильно работать с книгой, справочной литературой.

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, к историческим датам

привлекают внимание учащихся, учителей к деятельности библиотеки и фонду библиотеки, знакомят читателей с имеющимися изданиями по различным темам.

Постоянно проводится работа по сохранности фонда путем контроля своевременного возврата в библиотеку выданных изданий, проведение мелкого ремонта книг, что позволяет сохранять фонд учебников и художественной литературы в удовлетворительном состоянии. В течение учебного фонда систематически проводятся рейды с целью проверки учебников. Библиотекой проводятся беседы о бережном обращении с учебником.

Обеспеченность информационно–библиотечными ресурсами

| Показатель (требование ФГОС) | Результаты самообследования |
|--|-----------------------------|
| Укомплектованность библиотечного фонда справочно-методической литературы | 220 экземпляров |
| % фонда учебной литературы не старше пяти лет | 89,8% |
| Наличие свободного доступа в Интернет (кол-во точек доступа) | 1 |

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс. Функционирует школьный сайт, который обеспечивает открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.

Помимо официального сайта Учреждение регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Учреждения.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Учреждения;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Учреждения;
- информация об официальном сайте Учреждения;
- иная информацию о Учреждении и его деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Учреждения включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Учреждении;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;

- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Учреждения. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Учреждения увеличилась на 10 %, обучающихся — на 20%.

VIII. Оценка материально-технической базы

В учреждении создана учебно-материальная база. В школе 25 учебных кабинетов, что позволяет проводить занятия в одну смену. Имеются: актовый зал, спортивный зал, по одному кабинету обслуживающего и технического труда, компьютерный класс, модернизированная столовая. Оснащены компьютерной техникой 23 кабинета (92%), в кабинете биологии установлена интерактивная доска. Имеется множительная техника. В рамках национального проекта «Точка роста» оборудованы кабинеты биологии, физики, химии. Лицензированный музей истории школы.

Регулярно обновляется школьная мебель в соответствии с ФГОС. Кабинеты начальных классов оборудованы в 100% объеме.

В 2021 году произведена обшивка фасада школы. Все установленные окна - пластиковые, заменены двери запасных выходов, произведена замена кровли. Данные мероприятия обеспечили комфортный температурный режим.

В учреждении созданы безопасные условия для участников образовательного процесса: организовано круглосуточное дежурство, установлены «тревожная кнопка», функционирует пожарная сигнализация и голосовое оповещение, в наличии доступные и понятные схемы эвакуации по этажам и указатели пожарных выходов. Имеется видеонаблюдение.

На январь 2023 г нет предписаний со стороны надзорных органов- Роспотребнадзора и Роспотребнадзора.

Компьютеры учреждения объединены в локальную сеть с доступом в Интернет к рекомендованным в каталоге Министерства образования и науки Российской Федерации образовательным ресурсам. Доступ из локальной сети в Интернет осуществляется со скоростью 100 Мбит/с с использованием системы контентной фильтрации с целью исключить доступ обучающихся к ресурсам не совместимым с задачами воспитания и образования. Всеми учителями учреждения ведется работа с информационной системой "Сетевой регион. Образование".

На начало учебного года был сформирован пакет документов по информатизации, подготовлен план работы на новый учебный год, проведено мероприятие по контролю готовности кабинетов с установленным компьютерным оборудованием. Проведено перераспределение имеющихся и поступивших технических устройств. Заведующие кабинетами переформили электронные паспорта кабинетов с перечнем оборудования, технических устройств, программного обеспечения, имеют Памятки работы в сети Интернет.

В школе оборудованы АРМ (автоматизированными рабочими местами учителя: проектор, компьютер, принтер, колонки) в соответствии с ФГОС 16 кабинетов (64%): начальной школы, кабинет географии, русского языка №3, информатики, химии, биологии, истории, искусства, ОБЖ. В библиотеке АРМ с выходом в Интернет, пять планшетов.

Современное оборудование в кабинетах: математика №1 (ПК, колонки), математика №2 (ПК, проектор), английский язык №1 и №2, №3 (ноутбук, проектор, колонки), физика (ноутбук, проектор, колонки), русский язык №1 (ПК, проектор, колонки), русский язык №2 (ПК, проектор, колонки), обслуживающего труда (ПК). Оборудованы рабочие места: заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, директора, секретаря и место бухгалтера.

| <i>№</i> | <i>Наименование</i> | <i>Количество</i> |
|----------|---------------------|---|
| 1 | АРМ | 16 |
| 2 | ПК + ноутбук | 53 (11 (информатика) + 15 (английский) + 9 (кабинеты) + 8 (начальная школа) + 5 (Точка роста) + 1 (директор) + 2 (зам)+1 (секретарь)+1 (бухгалтер)) |

| | | |
|---|-----------------------------------|---|
| 3 | ИД | 1 |
| 4 | Проектор | 23 |
| 5 | МФУ | 6+1 (библ)+2 (зам)+1 (приемная)=10 |
| 6 | Принтер | 3+1 (библиотека)+1 (приемная)+1 (бухгалтерия)=8 |
| 7 | Оборудование Центра «Точка роста» | 3 комплекта (кабинеты биологии, физики, химии) |

Оборудование подключено в соответствии с нормами охраны труда и правилами ТБ. В кабинетах начальных классов, истории, биологии, физики имеется дополнительное электронное оборудование, которое дает возможность для широкого применения ИКТ на уроках. На всех компьютерах установлено лицензионное ПО или СПО. В кабинетах имеются средства пожаротушения (огнетушители), ящик с песком, медицинские аптечки.

В современных условиях развития общества компьютер стал для ребенка и «другом», и «помощником», и даже «воспитателем», «учителем». Всеобщая информатизация и доступный, высокоскоростной Интернет дает возможность получить качественное образование. В рамках дистанционного обучения учителя взаимодействуют с учащимися на расстоянии, реализуют поставленные цели и задачи с использованием Интернет-технологий.

В школе функционирует и регулярно обновляется официальный сайт на бесплатном хостинге, размещенном на сервере, находящемся на территории Российской Федерации с бесплатной технической поддержкой. Доменное имя в зоне **edu22.info**. Содержание сайта соответствует требованиям Постановления Правительства РФ от 18.02.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и он в полной мере отвечает предъявляемым требованиям Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" с изменениями и дополнениями от 7 мая и 9 августа 2021 г).

Выводы и рекомендации по разделу

В школе созданы условия для реализации основной образовательной программы, инфраструктура образовательной организации комфортна и эргономична. Следует отметить, что компьютерное оборудование необходимо обновлять, не все кабинеты оснащены АРМами. В последующие годы необходимо организовать безбарьерную среду, в первую очередь обустроить пандус.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов.

Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

МБОУ «Бродковская СОШ» вошла в перечень региональных инновационных площадок и опыт включен в Банк лучших практик (приказ Министерства образования и науки Алтайского края №327 от 14.03.2022 г по теме «Достижение результатов внедрения ФГОС общего образования, оценка индивидуальных образовательных результатов школьников». Разработкой проекта занималась инициативная группа в составе Поповой О.В., директора школы, Штехман М.О., учителя химии, Гавричкиной Ю.М., заместителя директора по УВР.

Был утвержден план реализации проекта РИП, БЛП, запланирована работа стажерской площадки.

Общие выводы

МБОУ «Бродковская СОШ» работает в односменном режиме работы, в 2021 году произведен косметический ремонт школы, выполнен ремонт фасада школы. Также приобретено 2 проектора (кабинет русского языка 2, кабинет начальных классов 1), приобретены 2 комплекта столов и стульев для кабинетов искусства и начальных классов 5.

Содержание деятельности МБОУ «Бродковская СОШ» соответствует целям и задачам, поставленным на текущий год Программой развития.

В прошедшем учебном году главной задачей, которая стояла перед педагогическим коллективом, было повышение качества знаний учащихся. В течение года проведены тематический педсовет, велась индивидуальная работа с вновь прибывшими молодыми педагогами, с учителями, сдерживающими качество знаний, по повышению качества подготовки к ГИА, были организованы индивидуальные и групповые консультации по предметам, выбранным обучающимися на ГИА.

Систематически проводилась работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. Для организации работы с такими детьми были проведены: совещания при директоре, педсоветы, административные планерки с приглашением родителей (законных представителей). Педагогами в течение года составлялись индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающих учеников, данные планы доводились до сведения родителей, проводились индивидуальные дополнительные занятия и консультации, что позволило к концу года снизить число неуспевающих в основной школе. По итогам учебного года в 2-9 классах успеваемость составила 97%, в 10-11 классах – 100%.

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- поставленная цель на 2010-2021 учебный год выполнена.
- образовательная программа школы реализованы по всем предметам.
- повысился профессиональный уровень педагогического коллектива, все педагоги школы имеют право работать в классах, перешедших на ФГО ООО, также педагоги начальной школы могут заниматься с обучающимися с ФГОС ОВЗ.
- формы и методы ВУК соответствуют задачам, которые ставил коллектив на учебный год.
- методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.
- тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Растет активность учителей, их стремление к творчеству.
- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, и технического персонала;
- существует система поощрения обучающихся;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и высших учебных заведениях.
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Таким образом, по основным показателям деятельность МБОУ «Бродковская СОШ» соответствует требованиям, предъявляемым государством к общеобразовательным учреждениям.

Председатель комиссии по самообследованию _____ О.В. Попова

Состав комиссии, проводившей самообследование

| Фамилия, имя, отчество | Должность | Круг вопросов экспертизы |
|-------------------------------|---------------------------------------|---|
| Попова О.В. | директор | общее руководство условия образовательного процесса, структура и система управления |
| Гавричкина Ю.М. | заместитель директора по УВР | реализация образовательной программы, оценка качества образования |
| Куница Е.А. | заместитель директора по ВР | оценка воспитательной работы |
| Штехман М.О. | учитель химии | оценка методической работы |
| Сечина В.Г. | завхоз | оценка условий образовательной дея- тельности, материально-технической ба- зы |
| Ледовских Е.В. | Председатель управляю- щего совета | организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности |

**Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|--|----------------------|------------|
| Образовательная деятельность | | |
| Общая численность учащихся | человек | 863 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 378 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 420 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 65 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 347 (41%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже уста- | человек (процент) | 1 (3%) |

| | | |
|--|----------------------|----------|
| новленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | | |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 23 (27%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 5 (15%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 45 (5%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | |
| — регионального уровня | | 3 (0,4%) |
| — федерального уровня | | 0 (0%) |
| — международного уровня | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов: | человек | |
| — с высшим образованием | | 51 |

| | | |
|---|-------------------|----------|
| — высшим педагогическим образованием | | 48 |
| — средним профессиональным образованием | | 1 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | | 1 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | |
| — с высшей | | 15 (29%) |
| — первой | | 12 (23%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | |
| — до 5 лет | | 15 (29%) |
| — больше 30 лет | | 2 (4%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | |
| — до 30 лет | | 12 (23%) |
| — от 55 лет | | 7 (14%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 35 (73%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 20 (42%) |
| Инфраструктура | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,175 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 7 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |

| | | |
|--|----------------------|---------------|
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | | да |
| — медиатеки | | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | да |
| — системы контроля распечатки материалов | | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 858 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 3,13 |

Анализ показателей указывает на то, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Учреждение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

| Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности: | 2023 |
|--|------|
| – физики | 1 |
| – химии | 1 |
| – биологии (естествознания) | 1 |
| – информатики и ИКТ | 1 |
| – начальных классов | 8 |
| – лингафонных кабинетов | 1 |
| – другие учебные кабинеты (русский язык, математика, история, иностранный язык, география): | 10 |
| – лабораторий | 4 |
| – библиотеки /справочно-информационного центра и т.д. | 1 |
| – кабинетов обслуживающего труда | 1 |
| – учебных мастерских | 1 |
| – актового зала | 1 |
| – спортивного зала | 1 |
| – бассейна | 0 |
| – стадиона, другое (указать) | 0 |